

BMW 그룹 고충처리 메커니즘

제보자에 대한 절차 및 규칙

어떤 사항들을 제보할 수 있나요?

인권 및 관련 환경 기준 위반을 제보할 수 있습니다. 귀하가 제공하는 정보는 귀하의 사업 영역이나 공급망 또는 다른 BMW 그룹 비즈니스 파트너와 관련될 수 있습니다.

제보자는 어떻게 보호받나요?

기밀 유지와 제보자 보호는 BMW 그룹의 최우선 과제입니다. 이러한 이유로 모든 절차에 다음 원칙이 적용됩니다.

- BMW 그룹은 관련 법령 내에서 요구되는 기밀 유지에 전념하고 있으며, 정보를 제공한 사람 및 보고서에 명시된 다른 사람의 개인정보를 공개하지 않습니다.
- 귀하의 개인 정보는 관련 정보 보호 요구 사항과 공급망의 기업 실사 의무에 관한 법률에 따라 처리 및 삭제됩니다. 더 많은 정보는 본사 웹 페이지 (<http://www.bmwgroup.com/humanrights>) 내 "Data Privacy" 섹션에서 찾아볼 수 있습니다.
- BMW 그룹은 제보로 인해 제보자에게 보복 조치 또는 기타 부정적인 결과가 가해지는 것을 용납하지 않습니다.
- 만일 고충제보의 결과로 위협을 받거나 보복에 직면하는 경우, 이를 BMW 그룹 SpeakUP 라인에 보고할 수 있습니다.

보고서는 어디에, 어떻게 제출할 수 있나요?

모든 직원과 외부 당사자는 BMW 그룹 SpeakUP 라인 또는 옴부즈맨에게 준법감시 문제사항을 제출할 수 있습니다.

BMW 그룹 SpeakUP 라인:

- BMW 그룹 SpeakUP Line 은 34 개 언어로 24 시간 무료로 이용할 수 있습니다.
- 전화로 정보를 제공하면 메시지가 녹음되고 텍스트 형식으로 자동 생성됩니다.
- BMW 그룹 SpeakUP Line 은 귀하의 개인 정보를 암호화하므로 사건을 처리하는 사람이 귀하의 신원을 추적할 수 없습니다.
- BMW 그룹 SpeakUP Line 에 대한 접근은 본사 웹 페이지 (<http://www.bmwgroup.com/humanrights>) 내 "BMW Group SpeakUP Line" 에서 찾아볼 수 있습니다.

옴부즈맨:

- 옴부즈맨은 변호사-의뢰인 특권을 준수해야 하는 독립적인 외부인입니다.
- 제보자는 옴부즈맨과의 연락을 무료로 진행하실 수 있습니다.
- 제보자가 제보를 하는 경우,
 - 이메일 또는 팩스를 통하는 경우 24 시간,
 - 전화로는 중부 유럽 표준시간으로 오전 8 시부터 오후 7 시까지 (한국시간 기준 오후 3 시부터 오전 2 시까지) 옴부즈맨에게 연락할 수 있습니다.
- 연락처 정보:

Dr Sibylle von Coelln
HEUKING · VON COELLN

Rechtsanwälte PartG mbB
Prinz-Georg-Str. 104
40479 Düsseldorf

Telephone: +49 211 44 03 57 70

Fax: +49 211 44 03 57 77

Email address: BMW-Ombudsperson@hvc-strafrecht.de

우편:

- 다음 주소의 BMW Group 준법감시부서, 내사부에 우편 또는 내부 우편을 통해 고충 사항을 보낼 수 있습니다.
- BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations
80788 München

혹은

- 이메일 notifications@bmwgroup.com.

대면 (In person):

- 직접 대면 보고를 원하시는 경우, notifications@bmwgroup.com 을 통해 사전에 ombudsman과 약속을 잡으신 후에 진행하시기 바랍니다.

접수된 건을 담당하는 직원은 필요한 경우, 다른 동료 매니저, 현지 준법감시 부서, 노동 조합 또는 직장 협의회 대표와 추가로 협의할 수 있습니다.

보고서를 제출하고는 어떻게 되나요?

1. 제보의 접수.

- 당사 신고 채널을 통해 제보가 되면, BMW 본사 준법감시부서 (고충 처리실)에서 정식 신고 접수를 하고 1 주일 이내에 회신을 해 드립니다.

2. 제보 내용의 검토

- 고충 처리실은 보고서에 추가 절차를 위한 충분한 정보가 있는지 확인합니다.
- 필요한 경우, 고충 처리실에서 동일한 채널을 통해 귀하에게 연락하여 보고서에 대한 추가 질문을 할 수 있습니다.
- 정보가 불충분하고 제보자에게 연락을 할 수 없는 경우에는 사건이 종료됩니다.
- 조사를 진행하기에 충분한 정보가 있는 경우, 사실관계 확인이 시작됩니다.

3. 사실관계의 명확화

- 고충 처리실은 해당 팀이 직접 조사를 진행하거나, 조사에 더 적절한 부서가 있는 경우, 보안을 유지하면서 다른 팀에 이관하여 조사를 의뢰할 수 있습니다.
- 고충 처리실은 조사 관련하여 이해상충이 없도록 합니다.
- 조사가 진행되는 동안 추가적인 정보 확인을 위하여 고충 처리실 또는 담당 부서에서 귀하에게 연락할 수 있습니다.
- 조사가 완료되면 조사 결과를 귀하에게 안내해드립니다.
- 귀하의 고충이 정식으로 확인되면, 이를 개선하기 위한 해결책이 마련됩니다.

4. 해결책 제안

- 담당 부서는 현 상황을 개선하기 위한 해결책을 제안 드릴 것입니다.
- 귀하의 현 상황을 개선하기 위해, 가능한 범위 내에서 최대한 귀하의 참여를 요청 드리도록 하겠습니다.

5. 시정조치의 이행

- 해결책이 합의되면 실행됩니다.
- 담당 부서와 고충 처리실은 해결책이 제대로 이행되었는지 모니터링을 하게 됩니다.

6. 결론

- 조사 결과에 대해서는 고충 처리실에서 귀하와 상의하여 논의됩니다.

연락처:

BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations

notifications@bmwgroup.com